

تقاضای مرخصی تحصیلی دانشجویان موسسه آموزش عالی اقبال لاهوری

اینجانب دانشجوی موسسه آموزش عالی اقبال لاهوری به مشخصات زیر

نام	نام خانوادگی	شماره دانشجویی	رشته تحصیلی	مقطع تحصیلی

با توجه به نکات مشروحه زیر در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی تقاضای مرخصی تحصیلی دارم. بدیهی است هرگونه اشکال آموزشی از قبیل اتمام سنوات تحصیلی انتخاب واحد ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده اینجانب خواهد بود. ضمناً در آینده هیچ اعتراضی نخواهم داشت و تا کسب موافقت قطعی از موسسه در کلیه دروس ثبت نام شده شرکت خواهم کرد.

دلایل اخذ مرخصی:

آدرس محل سکونت:

تلفن ثابت:

تلفن تماس همراه:

امضاء دانشجو تاریخ

نظر اداره آموزش

بررسی و با توجه به

پرونده تحصیلی دانشجو خانم / آقای

الف) عدم داشتن نمره در درس ثبت نام شده در نیمسال مورد تقاضا

ب) سوابق مرخصی تحصیلی و حذف ترم های قبل

با مرخصی تحصیلی در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی در سنوات تحصیلی دانشجو مشکلی ایجاد می شود/ نمی شود و با تقاضای دانشجو موافقت می شود / نمی شود.

نام و امضاء مسئول آموزش تاریخ

نظر مدیر محترم گروه آموزشی

موافقت / مخالفت می شود.

در نیمسال تحصیلی

با تقاضای مرخصی تحصیلی دانشجو

نام و امضاء مدیر گروه تاریخ

امور مالی

بررسی و گواهی می شود ایشان تا پایان نیمسال

پرونده مالی دانشجوی متقاضی مرخصی تحصیلی دانشجو خانم / آقای

مورد تقاضا با امور مالی موسسه تسویه حساب نموده است.

نام و امضاء مسئول امور مالی تاریخ

نظر معاون آموزشی

موافقت / مخالفت می شود.

دانشجو خانم / آقای

با تقاضای مرخصی تحصیلی نیمسال اول / دوم سال تحصیلی

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی تاریخ