

تقاضای مرخصی تحصیلی دانشجویان موسسه اقبال لاهوری

اینجانب دانشجوی موسسه اقبال لاهوری به مشخصات زیر				
نام خانوادگی	نام	شماره دانشجویی	رشته تحصیلی	مقاطع تحصیلی

با توجه به نکات مشروحه زیر در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی تقاضای مرخصی تحصیلی دارم. بدیهی است هرگونه اشکال آموزشی از قبیل اتمام سنوات تحصیلی انتخاب واحد ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده اینجانب خواهد بود. ضمناً در آینده هیچ اعتراضی نخواهم داشت و تا کسب موافقت قطعی از موسسه در کلیه دروس ثبت نام شده شرکت خواهم کرد.

دلایل اخذ مرخصی:
آدرس محل سکونت:

تلفن ثابت: تلفن تماس همراه:

امضاء دانشجو تاریخ

نظر اداره آموزش

پرونده تحصیلی دانشجو خانم / اقا بررسی و با توجه به

الف) عدم داشتن نمره در درس ثبت نام شده در نیمسال مورد تقاضا

ب) سوابق مرخصی تحصیلی و حذف ترم های قبل

با مرخصی تحصیلی در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی در سنوات تحصیلی دانشجو مشکلی ایجاد می شود/نمی شود و با تقاضای دانشجو موافقت می شود / نمی شود.

نام و امضاء مسئول آموزش تاریخ

نظر مدیر محترم گروه آموزشی

با تقاضای مرخصی تحصیلی دانشجو در نیمسال تحصیلی موافقت / مخالفت می شود.

نام و امضاء مدیر گروه تاریخ

امور مالی

پرونده مالی دانشجوی متقاضی مرخصی تحصیلی دانشجو خانم / آقای بررسی و گواهی می شود ایشان تا پایان نیمسال مورد تقاضا با امور مالی موسسه تسویه حساب نموده است.

نام و امضاء مسئول امور مالی تاریخ

نظر معاون آموزشی

با تقاضای مرخصی تحصیلی نیمسال اول / دوم سال تحصیلی دانشجو خانم / آقای موافقت / مخالفت می شود.

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی تاریخ